



КАРАР

«10» март 2023 г. № 02
О создании Комиссии
по поступлению и выбытию активов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«10» август 2023 й.

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 04 июля 2018 года № 783 «Об осуществлении заказчиком списания сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом» (с изменениями от 10 марта 2022 г. № 340, от 23 марта 2022 г. № 439) Администрация городского поселения город Мелеуз муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Комиссию Администрации городского поселения город Мелеуз муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан по поступлению и выбытию активов в целях подготовки решений о списании сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом (далее - Комиссия).

2. Утвердить:

2.1. Состав Комиссии (приложение 1).

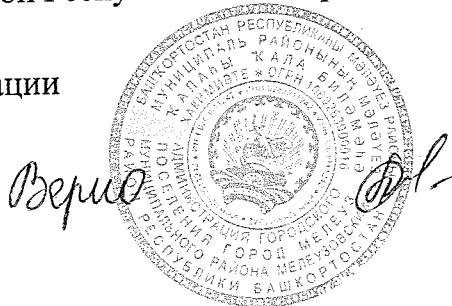
2.2. Положение о Комиссии (приложение 2).

3. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) и разместить на официальном сайте городского поселения город Мелеуз муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского поселения город Мелеуз муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан Гайсина Р.Н.

Глава Администрации

А.Х. Хасанов



Приложение №1
к постановлению Администрации
городского поселения город Мелеуз
муниципального района Мелеузовский
район Республики Башкортостан
от « 10 » января 2023 года № 02

Состав Комиссии

Наименование должности в Комиссии	Занимаемая должность	ФИО
председатель Комиссии	заместитель главы Администрации	Гайсин Рамиль Набиевич
секретарь Комиссии	главный специалист	Сибэгатуллина Юлия Ивановна
член Комиссии	управляющий делами	Акшенцева Ольга Александровна
член Комиссии	главный юрисконсульт	Исякаева Светлана Римовна
член Комиссии	главный бухгалтер	Сагитова Лилия Абделмановна

Положение

о Комиссии Администрации городского поселения город Мелеуз муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан по поступлению и выбытию активов в целях подготовки решений о списании сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Комиссии по поступлению и выбытию активов (далее - Положение) Администрации городского поселения город Мелеуз муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан (далее - Администрация) устанавливает порядок деятельности Комиссии (далее - Комиссия) о принятии решения о списании сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом (далее - списание начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней)).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Башкортостан, Правилами списания сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 04 июля 2018 года № 783 «Об осуществлении заказчиком списания сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом» (далее - Правила), и настоящим Положением.

1.3. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, члены Комиссии, секретарь Комиссии.

2. Основные функции Комиссии

2.1. Основными функциями Комиссии являются:

1) рассмотрение, проверка и анализ представленных документов Комиссии;

2) проверка обоснованности обстоятельств для принятия решения о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней);

3) принятие решения о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней).

3. Права Комиссии

3.1. Комиссия для реализации возложенных на нее функций имеет право:

1) рассматривать на своих заседаниях вопросы, относящиеся к ее компетенции;

2) запрашивать в установленном порядке в соответствующих органах и (или) подразделениях Администрации дополнительные материалы, привлекать специалистов и экспертов.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Комиссия является постоянно действующей.

В состав Комиссии входят члены Комиссии и председатель Комиссии. Работу Комиссии обеспечивает секретарь Комиссии, имеющий право совещательного голоса.

4.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Дату, время и место проведения заседания Комиссии определяет ее председатель.

4.3. Заседания Комиссии проводятся председателем Комиссии, секретарь Комиссии заполняет бланк решения Комиссии (Приложение 4).

4.4. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 50% от ее состава.

4.5. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим. Члены Комиссии не вправе воздерживаться от голосования.

4.6. В случае наличия у кого-либо из участников Комиссии, обладающих правом голоса, прямой или косвенной личной заинтересованности в результатах голосования по вопросам, рассматриваемым Комиссией, такой участник Комиссии обязан заявить об этом председателю Комиссии и заявить самоотвод от участия в заседании Комиссии. Самоотвод рассматривается остальным составом Комиссии, результат рассмотрения оформляется в решении заседания Комиссии с указанием причины удовлетворения или отказа в удовлетворении заявления о самоотводе.

4.7. Решения, принятые Комиссией, подлежат отражению в форме решения Комиссии, подлежащим подписанию всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании Комиссии.

Управляющий делами



 О.А. Акшенцева

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
МƏЛƏУЕЗ РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ
МƏЛƏУЕЗ КАЛАҢЫ
КАЛА БИЛƏМƏҢЕ ХАКИМИƏТЕ

453850, Мәләүез калаһы, Воровский урамы, 4
Тел.: +7(34764) 3 74 32, e-mail: 54.gpmeluz@bashkortostan.ru



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ГОРОД МЕЛЕУЗ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МЕЛЕУЗОВСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

453850, г. Мелеуз, ул. Воровского, 4
Тел.: +7(34764) 3 74 32, e-mail: 54.gpmeluz@bashkortostan.ru

ОКПО 15285801 ОГРН 1060263000016 ИНН 0263011242 КПП 026301001

№ 2379 от 26.12.2020
на _____ от _____

Мелеузовскому
межрайонному прокурору
старшему советнику юстиции
А.В.Ахуну

Администрация городского поселения город Мелеуз направляет в Ваш адрес для проверки проект Постановления Администрации городского поселения город Мелеуз
- «Об утверждении Порядка принятия Администрацией городского поселения город Мелеуз муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан решения о списании сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом»
- «О создании комиссии по поступлению и выбытию активов».

Приложение: на 7 л. в 1 экз.

Глава Администрации

А.Х. Хасанов

Ю.И. Сибгатуллина
3 68 10

МЕЛЕУЗОВСКАЯ МЕЖРАЙОННАЯ ПРОКУРАТУРА	
Поступило <u>26.12</u>	<u>2020</u>
Вход. № _____	